

スクール管理クラウドサービス Platinum School のご紹介



Presented by Daiwa Computer (JASDAQ:3816)

Platinum School という選択

Platinum School は、様々なスクール形態に適合する生徒管理を中心としたオールインワンパッケージです。

<管理サイト(スクール側)>



<生徒サイト(生徒マイページ)>



生徒マイページ

- ・レッスンの予約/振替、欠席/遅刻登録
- ・スクールとのコミュニケーション
- ・成績確認 など
- ※スマートフォン向けアプリあり

生徒管理

- ・生徒や問合せ者の個人情報管理
- ・問合せや対応履歴などを生徒カルテで共有
- ・生徒や問合せ者への一斉メール配信

成績管理

- ・テスト結果や指導記録を管理
- ・成績管理の情報を生徒マイページへ公開

契約・販売管理

- ・契約期間、契約数、契約金額の管理
- ・教材費、諸経費などの販売情報管理

TODO管理

- ・生徒や講師に紐づけたTODO管理
- ・スタッフ間でのTODO共有

入金管理

- ・契約や販売に紐づく入金予定および回収状況管理
- ・様々な収納代行サービスとの口座振替の連携

コンテンツ管理

- ・デジタルコンテンツの公開
- ・閲覧履歴の管理

受講・出欠管理

- ・受講予定/実績の管理
- ・生徒マイページでの予約/振替管理
- ・出欠状況の管理

アンケート・メッセージ管理

- ・生徒マイページでアンケートの実施
- ・生徒マイページを利用してメッセージ管理

入退室管理

- ・ICカードでの入退室管理
(生徒だけでなく講師も管理可能)
- ・保護者へ入室/退室の自動メール通知

1. 生徒(顧客)情報管理

Platinum Schoolでは生徒(顧客)情報に紐づけて様々な情報を管理・活用することができるようになっています。例えば、生徒の個人情報を確認する画面で、タブを切り替えることにより、生徒に紐づく様々な情報を確認できます。また、入会前の問合せ者(見込客等)についてもステータス分けして管理いただくことが可能です。

◆◆ 生徒情報確認 ◆◆ このページを印刷する × 閉じる

[S201100001] 山田 花子 (Hanako)さんの生徒情報

基本情報 契約・販売・入金 受講情報 成績情報 カルテ・TODO メッセージ・メール 入退室情報 履修情報

Excel形式で保存 編集 複写

プロフィール

管理ID	2011000060
ステータス	生徒
生徒コード	S201100001
氏名	山田 花子
氏名カナ	ヤマダ ハナコ
ニックネーム	Hanako
性別	女性
生年月日	1980/07/05
学年	
生徒住所	郵便番号 569-0054
	都道府県 大阪府
	住所1 高槻市若松町1-1
	住所2 大和ハウス201号
勤務先/学校名	大和計算機
旧会員ID(10文字)	
チェックボックス	

連絡先

自宅電話番号	06-1234-1234
--------	--------------

Point1

生徒情報として基本情報だけでなく、生徒に紐づく契約や受講、販売、成績、生徒カルテ、入退室、履修状況など様々な情報をタブを切り替えることで簡単に確認できます。

Point2

生徒情報として標準機能で用意している項目以外に「汎用項目」という機能を利用して任意の項目を最大50項目まで追加して管理できます。項目の種類は、テキスト形式であったり、選択形式のチェックボックス、リスト等様々なタイプに対応していますので、スクール独自に管理したい項目を、追加料金なしで追加が可能です。また、標準で用意している項目が不要な場合に、使用しない設定にすることで非表示にすることも可能です。

Point3

生徒情報は、CSV形式での取込／出力が可能です。出力／取込のフォーマットは自由に作成できますのでシステム導入時のデータ移行や一括で項目情報を更新する作業が楽に行えます。

Point4

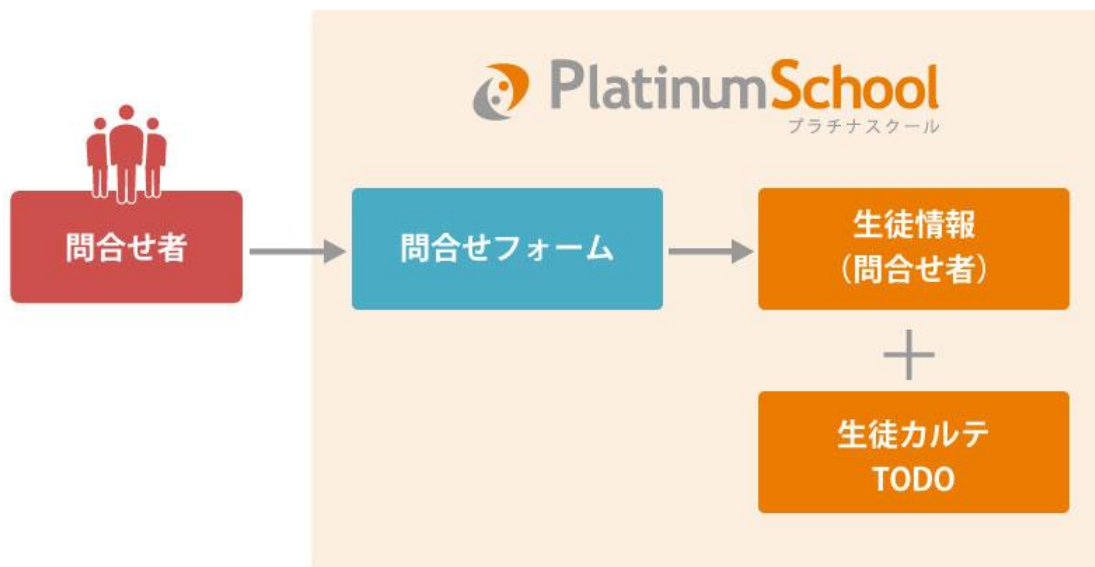
EXCELの出力フォーマット(出力項目／書式など)を自由に設定し、生徒情報を出力することが可能です。

Point5

生徒の属性や契約情報を抽出条件として一斉メールを送信することが可能です。

2. 問合せフォーム管理

Platinum Schoolでは問合せフォームを簡単に作成でき、問合せフォームを利用することで体験者や資料請求者などの顧客情報が収集できます。



・お客様Webページなどに問合せフォームのリンク(URL)を張っていただく必要があります。

Point1

問合せフォームから入力された情報は、生徒情報の問合せ者として登録されます。
 入会した場合にはステータス変更だけで顧客情報が維持できます。

Point2

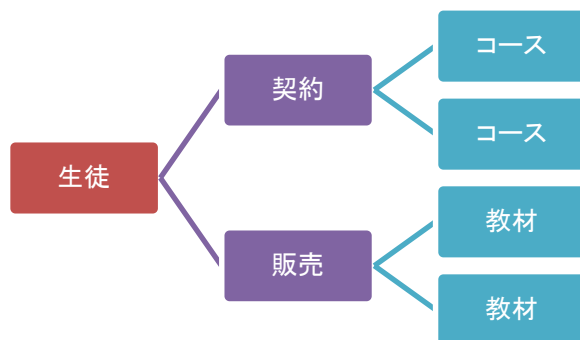
問合せ者への自動返信メールやスクールへの登録通知メールを送信することが可能です。
 同時に生徒カルテ、TODOの登録もでき、履歴管理や状況把握にご利用いただけます。

Point3

利用目的に合わせて複数の問合せフォームが作成できます。

3. 契約・販売情報管理

Platinum Schoolでは決まった期間で受講する単発の個別契約と、毎月継続して受講する月謝契約の両方に対応しています。また、一度の契約で複数のコースを受講するケースや後から受講コースを追加契約するケース、入学金や教材費など運用上発生する様々なケースに対応しているため、お客様の運用形態に合わせてご利用いただくことが可能です。



Point1

契約情報では、生徒が契約するコースや受講可能な回数、契約金額を指定します。
また、契約金額は入金予定と紐づけて管理することが可能です。
※1つの契約に対して分割入金される場合も入金予定日毎の管理が可能です。

Point2

契約情報として「月謝契約」と「個別契約」に対応しています。
・月謝契約…毎月コースに紐付いた金額を請求できます。
・個別契約…3ヶ月コースで10回、6ヶ月コースで20回など期間型の契約を管理できます。

Point3

契約情報では、受講期間だけでなく、受講回数も合わせて管理しています。
1回受講(予約)毎に残回数を算出し、残回数が0になると自動的に受講できなくなるような仕組みです。

Point4

一度登録した契約情報に対してコース変更に伴う契約変更や、退会に伴う契約解約が可能です。

Point5

販売情報は、教材などの物販や、施設管理費など受講情報に紐付かない請求を管理することが可能です。
また、契約で登録した請求と販売で登録した請求を合算して口座引落することができます。

4. 入金管理

入金(回収)管理では、画面にて入金実績を一括登録する機能や、口座振替管理機能を利用した収納代行サービスへの連携機能などをご利用いただき、常に最新の入金状況を確認・管理いただくことが可能です。

入金状況

☒未入金
 ☒一部入金
 ☐全額入金
 ☒過入金

入金日

~

口座振替状況

☒未登録
 ☒結果未取込
 ☒結果取込済
 ☒振替不能

一覧表示順

☒入金予定日
 ☐生徒名カナ

☐昇順
 ☐降順

詳細な条件指定を開く

詳細な条件指定はありません

検索

クリア

CSV形式で保存

Excel形式で保存

全選択

全解除

17件中 1~10件を表示 10件 ▼ 表示

1 | 2 | 3 | 4

入金予定日	生徒	契約/販売番号	登録種別	入金予定金額	入金方法	入金金額	入金状況 口座振替状況	
2011/10/03	S20110000 山田 花子	R201110001	契約	183,400 円	未定	0 円	未入金	入金
2015/05/31	S20110000 山田 太郎						未入金	
2015/06/25	S20110000 山田 太郎						未入金	
2015/07/20	S20110000 山田 太郎						未入金	

今回入金情報

入金日 *

2018/04/13

入金担当スタッフ *

91007 山田 太郎 [半角英数字]

今回入金方法 *

現金 ▼

備考

入金金額 *

150,000 円 [半角数字]

手数料 *

0 円 [半角数字]

今回入金金額

150,000 円 内訳へ反映 全額入金

入金内訳

	今回入金内訳	入金済金額	入金予定金額	入金残高金額
入会金	12,000 円 *	0 円	12,000 円	0 円
受講料	138,000 円 *	0 円	164,000 円	26,000 円
教材費	0 円 *	0 円	5,600 円	5,600 円
諸経費	0 円 *	0 円	1,800 円	1,800 円
入金内訳合計	150,000 円	0 円	183,400 円	33,400 円

登録

Point1

契約／販売に紐づくすべての入金予定を把握できるため、回収漏れを防ぐことができます。また、入金状況として「未入金」「全額入金」だけでなく「一部入金」「過入金」も管理可能です。

Point2

口座振替の結果は「振替完了」と「振替不能」それぞれで把握可能です。

Point3

入金予定の内訳毎(入会金、受講料、教材費など)に入金金額を指定できます。

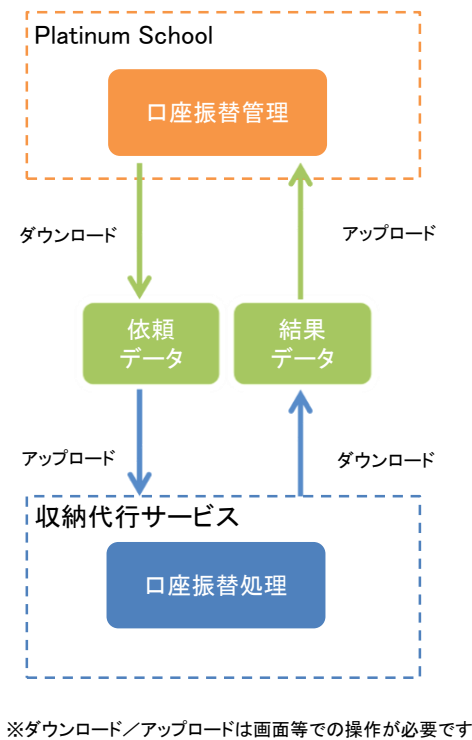
Point4

EXCELの出力フォーマット(出力項目／書式など)を自由に設定し、入金予定／実績情報を出力することが可能です。

4. 入金管理 ※口座振替

様々な収納代行サービスと口座振替の連携が可能です。※全銀協フォーマットでの連携となります。

■口座振替管理機能のご利用イメージ



Point1

口座振替の連携でPlatinum School側の処理は以下の通りです。

- ①口座振替データ(テキストデータ)の出力
- ②口座振替結果の取込

上記の通り非常にシンプルな作業で連携が可能です。

Point2

口座振替データはPlatinum Schoolに登録した生徒毎の口座情報と契約情報／販売情報をもとに作成するため、収納代行サービス側で口座情報や金額を入力する必要はありません。

Point3

口座振替結果を取り込むことで自動で入金予定への消込を行うため、手動での入金消込作業は不要です。また、口座振替できなかった場合は「振替不能」となりますので、Platinum School側で「振替不能」のみを抽出することが可能です。

- ・現在収納代行サービスをご利用いただいていない場合、別途収納代行サービスのご契約が必要です。
- ・ご利用いただいている収納代行サービスがある場合には事前にご連絡ください。

5. 受講管理(予約・振替)

Platinum Schoolでは生徒毎に受講情報が管理可能です。受講予定は日時だけでなく、講師や授業内容(レッスン)、定員などが設定可能です。スタッフや講師による代理予約や振替登録はもちろんのこと、生徒自身が生徒マイページから予約や振替することも可能です。



予約状況確認(教室別)

検索条件: 校舎, 教室, 受講形態, コース, レッスン, 講師, クラス, 予約状況

検索結果: 2020年01月25日(土) 13:50 - 14:30 英会話 グループレッスン

予約状況	予約なし	予約可能	予約済み	満員				
校舎/教室	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時
梅田校 Aルーム								
梅田校 Bルーム								
十三校 Aルーム								

予約詳細: 2020/01/25(土) 13:50 - 14:30 英会話 グループレッスン

予約状況: 0人 欠席 0人 欠席未登録 2人

受講形態/振替元	生徒/担当校舎	コース	登録日時	出欠状況
固定制	[S201000002] 生徒 貴子(たかこ) 梅田校	[C0002] 英会話 初級	2020/01/21(火) 15:20	出席 欠席 振替 早退
予約制	[S201000003] 生徒 美香(あか) 十三校	[C092200001] 英会話フルバック	2020/01/21(火) 15:20	出席 欠席 振替 早退

Point1

所属するクラスに対して予め受講する日程が決まるクラス制、曜日・時間で予め受講する日程が決まる固定制、自由に受講日時を選択して受講する予約制に対応しています。

Point2

教室別／講師別に受講予定を確認できます。また、日別・週別・月別・一覧と、様々な切り口で予定が確認可能です。

Point3

生徒マイページで授業の予約や振替が可能となります。生徒マイページはPC、スマートフォンそれぞれに専用サイトがあり、スマートフォン向けアプリもあります。また、予約／振替時の確認メールや、授業のリマインドメールを送信することが可能です。さらに、Lesson-Link(オンラインレッスン)との連携でオンラインレッスンの受講管理やURL表示も可能です。

Point4

予約や振替のルールを細かく設定することが可能です。

■設定ルールの例

- ①予約キャンセル／振替は授業の前日18:00まで
- ②予約キャンセル／振替は月に2回まで

※上記以外にもさまざまな設定が可能です。

5. 受講管理(出欠管理)

Platinum Schoolの受講実績では出席／欠席だけでなく、遅刻・早退も管理可能です。なお、生徒マイページからは欠席連絡・遅刻連絡の登録も可能です。

◆◆ 予約待機情報確認 ◆◆

予約待機情報を確認してください。

☐ 受講形態 クラス制/予約制
☐ 開講日時 2020/06/18(木) 16:30 - 17:30
☐ レッスン ジュニア英会話

☐ 校舎 梅田校
☐ 教室 Bルーム
☐ クラス [2018000010] ジュニア英会話 梅田校本館 日クラス
 定員 15 人 / 契約数 0 人 (内未確定 0 人)

☐ キャンセル済も表示する

出席数 2 人 欠席数 1 人 出欠未登録数 1 人

4件中 1~4件を表示 10件 ▼ 表示

受講形態/振替元	生徒/担当校舎	コース	登録日時	出欠状況
☐ 予約制	[S201000001] 生徒 太郎(たろう) 梅田校 十三校	[C0001] 英会話 中級	2020/06/17(水) 14:43	詳細 出席 欠席 遅刻 早退 備考更新
☐ 予約制	[S201000003] 生徒 田中(たなか) 梅田校	[C0001] 英会話 中級	2020/06/17(水) 14:43	詳細 出席 欠席 遅刻 早退 電車遅延 備考更新
☐ 予約制	[S201100001] 田中 一郎 十三校	[C0001] 英会話 中級	2020/06/17(水) 14:43	詳細 出席 欠席 遅刻 早退 備考更新
☐ 予約制	[S201500001] 山田 花子(はなこ) 梅田校	[C0001] 英会話 中級	2020/06/17(水) 14:43	詳細 出席 欠席 遅刻 早退 備考更新

4件中 1~4件を表示 10件 ▼ 表示

出欠状況一括更新

選択した行に出欠状況を一括で更新する場合は、以下の更新する項目を選択し、出欠状況を入力後、「出欠状況を一括更新」ボタンを押してください。
 「出欠状況を一括更新」ボタンは課ページで選択した行に対して有効となります。
 複数ページをまとめて「出欠状況を一括更新」することはできませんので、ページ毎に「出欠状況を一括更新」ボタンを押してください。

☐ 出欠 ☒ 出欠を更新する
☒ 出席 ☐ 欠席 ☐ 出欠未登録

☐ 遅刻 ☐ 遅刻を更新する

☐ 早退 ☐ 早退を更新する

☐ 備考 ☐ 備考を更新する

Point1

全ての受講情報に対して出席／欠席の登録が可能です。
遅刻、早退、コメントも登録できますので、最新の出欠状況をスタッフ・講師間で共有できます。

Point2

生徒マイページから欠席連絡、遅刻連絡の登録も可能なため、電話対応なども軽減します。

Point3

EXCELの出力フォーマット(出力項目／書式など)を自由に設定し、出席簿などの受講予定／実績を出力することができます。

Point4

今日欠席した受講生を対象にするなど、出欠状況を抽出条件に一括メール配信することもできます。

6. 生徒マイページ

Platinum Schoolの生徒マイページは、スクールからのお知らせ確認やレッスンの予約や受講振替などが可能です。Webサイト(PCサイト、スマートフォンサイト)とスマートフォン向けアプリの両方がご利用できます。



Point1

レッスン予約やキャンセル、受講振替などの操作ができ、キャンセル待ちにも対応しています。操作に応じた自動受付メールは生徒、スクールそれぞれに送信することも可能です。レッスンの欠席や遅刻連絡、出欠や履修状況も確認可能です。

Point2

生徒自身がメールアドレスなどのプロフィールを変更することができます。変更可能な項目は管理者にて設定可能なため、運用に合わせた利用が可能です。

Point3

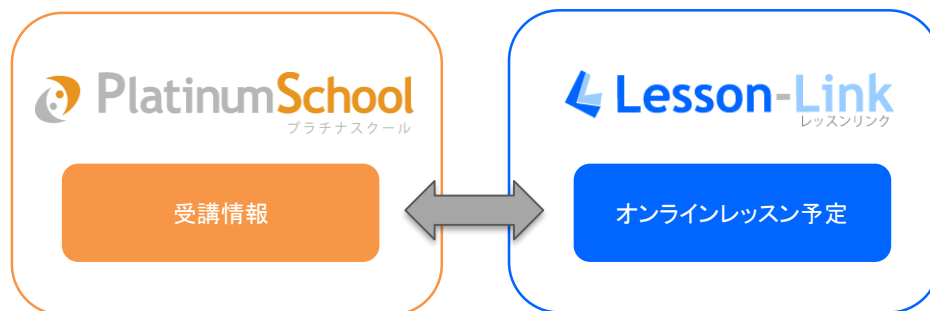
スクールからのお知らせ確認だけでなく、アンケート回答やスクールとのメッセージ送受信、コンテンツ閲覧(動画やファイルなど)や自身の成績確認が可能です。

Point4

アプリではログイン先を複数登録できます。兄弟で通う保護者が操作する場合やPlatinum Schoolを利用する複数のスクールに通う場合でも簡単に各スクールのマイページへログインできます。また、アプリではスクールからの連絡もPush通知ですぐにお知らせできます。

7. Lesson-Link連携

Platinum SchoolからLesson-Link(オンラインレッスンシステム)へ受講予定を連携します。
 連携することでオンラインレッスン受講用のURLが自動通知メールに表示されますので、学校からURLを個別に案内する必要がありません。
 また、生徒マイページユニットを併用いただくことで、マイページの受講予定からもURLを確認いただけます。
 両方のシステムを利用することでオンラインレッスンの受講予約や振替の管理がスムーズに行えます。



Platinum School

- Lesson-Linkで発行されるURLが受講情報に表示されます。
- Platinum Schoolの自動URL通知機能にて、生徒へメール通知が行われます。
- Platinum Schoolの生徒マイページに表示されるURLから Lesson-Link に接続できます。

Lesson-Link

- Platinum Schoolの予約枠が連携されてレッスン予定が作成されます。
- Platinum Schoolの受講生が連携されて、参加生徒が確認できます。
- Platinum Schoolの予約、キャンセル、振替にも対応されるため、Lesson-Link側で受講生が最新の状態で確認できます。

• Lesson-Linkとの連携を実施する場合には、別途Lesson-Link (<https://lesson-link.jp/>) のご利用申込が必要です。

8. 入退室管理

ICカードを利用して入退室の管理が可能です。また、入退室時に保護者のメールアドレスへ自動的にメール通知を行ったり、出席／欠席を自動登録するなどの機能がご利用可能となります。



Point1

ICカードを専用のカードリーダーにかざすことで、入室／退室の記録を取ることができます。その際、保護者に自動的にメール送信することも可能です。

Point2

入室／退室の記録をもとに、出席／欠席を自動登録することが可能です。

Point3

ICカードを講師も利用できるため、講師の入室／退室の記録を取ることができます。

Point4

カードのデザインはお客様毎に設定可能ですのでブランディングツールとしてもご利用いただけます。

・入退室管理をご利用頂く際は、ICカードおよびカードリーダーを別途購入いただく必要があります。

9. 成績管理

Platinum Schoolの成績管理機能では様々なテストの結果を登録・管理し、生徒別やテスト別などの形で参照することができるため、分析や結果に対するフォローなど、様々な形で活用いただけます。さらに、生徒マイページを利用して生徒へ個別にフィードバックすることもできます。

◆◆ テスト結果管理画面 ◆◆

テスト結果情報を確認してください。

テストコード: T00001

テスト名: チェックテスト

テスト日時: 2018/01/05 18:00

生徒: [S201100001] 大和 太郎

テスト満点: 150点

テスト点数: 90点

テスト結果: Very Good !!

学校用コード:

生徒用コード: この調子でがんばりましょう!!

科目結果一覧

科目	配点	点数	結果
[001] リスニング	50点	40点	On your Way
[002] 単語	50点	40点	Good
[003] 文法	50点	40点	Good

◆◆ 指導記録情報確認 ◆◆

指導記録の内容を確認してください。

記録状況: 未登録

日時: 2018/03/21 (水) 17:00 - 18:00

分類: レッスン記録

校舎: 白金校

ルーム: 102教室

講師: [K000001] Katherine

件名: Vocabulary/Grammar

内容:

生徒公開:

備考:

対象者情報

対象者: 1人

1件中 1～1件を表示 [30件] 表示

生徒	欠状況	コメント	評価	実施状況
[S201200001] 斎藤 次郎				

1件中 1～1件を表示 [30件] 表示

Point1

小テスト、定期テスト、模擬テストなど様々なバリエーションのテスト結果を保持することができますので分析やフォローなどに利用していただけます。

Point2

テスト結果とは別に日々の指導内容を記録として管理することも可能です。記録する内容は授業に紐づく内容だけでなく、授業以外の内容についても管理できるため、面談の結果や、個別のフォロー内容など、よりきめ細かく情報を残すことが可能です。

Point3

テスト結果／指導記録の内容を、生徒マイページに公開することが可能です。

10. 講師管理

Platinum Schoolでは1人の講師が授業を行うケースと、複数人の講師で授業を行うケースの両方に対応しています。また、授業以外の講師のスケジュールも管理できるため、講師の勤務管理などにご活用いただけます。



Point1

タイムテーブル形式やカレンダー形式などで講師のスケジュールを確認することが可能です。

Point2

講師の授業以外のスケジュールを入力することで、授業のブッキングチェックにも利用できます。

前日を表示 2018年03月13日(火) 翌日を表示

講師	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時
[C001] 陳桂英	中国語レッスン	中国語レッスン	準備	中国語レッスン	会議			
[C003] 金 依林					会議			

Point3

講師には自身のスケジュールのみ登録や参照を許可する制限を行うことも可能です。

Point4

講師の属性を抽出条件として一斉メールを送信することが可能です。

Point5

講師に対して授業のリマインドメールを送信することが可能です。



11. TODO

生徒や講師・スタッフや校舎に紐づけてTODOが管理できます。各TODO別に期日や優先度、対応予定スタッフ等も管理できます。

[トップページ](#)
[生徒管理](#)
[契約管理](#)
[レッスン管理](#)
[成績管理](#)
[講師管理](#)
[学校管理](#)
[システム管理](#)

TODO

未対応のTODOが5件あります。

5件中 1~5件を表示 5件 ▼ 表示

期日	対応状況/優先度	対象	対応校舎/予定スタッフ	件名/内容
2018/03/05	対応中 最優先	生徒 [0000000001] チャイ ナ太郎	東京校	お礼 旅行のお土産を頂いたので、お礼する
2018/03/08 18:00	対応中 通常	生徒 [GUEST] ゲストユーザー	東京校	イベントの案内をする 興味があるようであれば、資料をご案内する
2018/03/10 16:00	未対応 通常	生徒 [GUEST] ゲストユーザー	東京校	TEL連絡 TELにて来校日程を連絡する その際、持ち物も伝える。
2018/03/10 16:00	未対応 優先	問合せ者 [2010000007] 山田 太郎	東京校	TEL連絡 TELにて来校日程を連絡する

カレンダー

前月

2018/04

翌月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

TODO情報を確認してください。

TODO管理番号

2018000004

編集

削除

保存

対応状況

対応中

件名

お礼

登録校舎

東京校

登録スタッフ

[DEMO] DEMOユーザー

TODO分類

対象情報

対象

問合せ者・生徒

生徒

[0000000001] チャイ ナ太郎

内容情報

対応校舎

東京校

対応予定スタッフ

内容

旅行のお土産を頂いたので、お礼する

優先度

最優先

期日

2018/03/05

対応情報

対応スタッフ

対応日時

対応備考

今度対応します

Point1

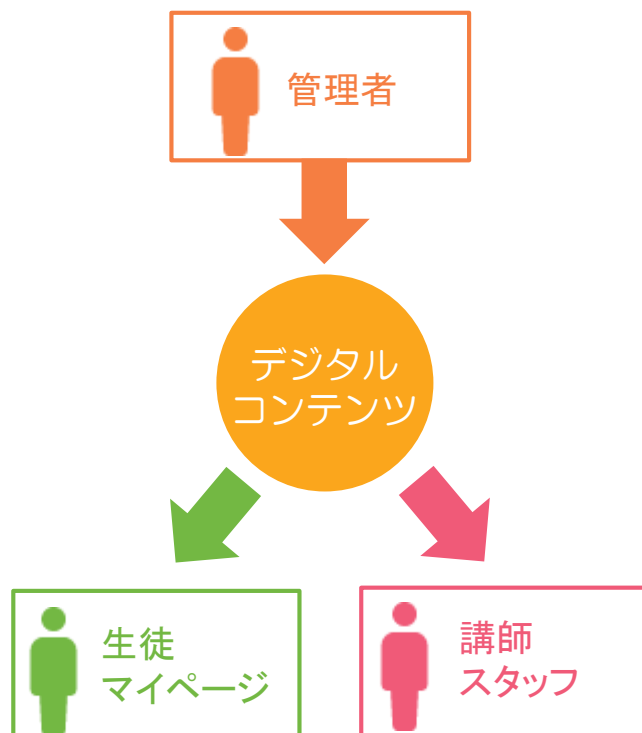
トップページに状況が一覧表示され、残タスクの確認や状態管理などが容易に可能となります。また、優先度を任意に色分けしたり、個人のタスクだけでなく、共有のタスクなども管理することが可能です。

Point2

生徒に紐づくTODOは、生徒カルテと同時に登録することも可能ですので、生徒カルテの内容と紐づけて管理することが可能です。

12. コンテンツ管理

スクールで利用するデジタルコンテンツをスクール内で共有したり、生徒マイページに公開することができます。



Point1

対象はファイル、URL、動画の3種類です。
研修内容、案内資料、補助教材などの映像配信やファイルの配布にご利用いただけます。
動画はダウンロード不要のストリーミング再生で確認できます。

Point2

コンテンツはフォルダ単位に体系立てて管理いただけます。
公開対象はスタッフや講師、生徒の各種条件で限定できます。
新着や未確認のコンテンツがあれば対象者のトップページにお知らせが掲載されます。

Point3

閲覧履歴が確認でき、公開後のアフターフォローにご活用いただけます。

13. アンケート・メッセージ

生徒マイページを利用したアンケート機能や、メッセージ機能がご利用できます。



◆◆ アンケート情報確認 ◆◆

このページを印刷する 閉じる

アンケート内容を確認してください。

基本情報 質問内容

質問001

現在のレッスン内容はあなたのレベルに合っていると思いますか？

☐ a) とても合っている

☐ b) 合っている

☐ c) どちらとも言えない

☐ d) 合っていない

☐ e) まったく合っていない

質問002

コースラインナップに加えて欲しいと思うものはありますか？(複数選択可)

☐ a) 都合に合わせて受講できる予約制コース

☐ b) 有名講師を招いて行う特別コース

☐ c) 平日昼間のみに限定し、割安なデイトタイムコース

☐ d) グループレッスンと個人レッスンの両方を自由に受講できるフリーコース

☐ e) 同年代に限定してグループレッスンを行う同年代コース

質問003

レッスン時間は何分くらいが妥当だと思いますか？(分単位で記入ください)

質問004

ご意見やご要望などございましたらご自由に記入ください。

Point1

アンケート機能では、質問内容を様々な回答形式から設定し、自由にアンケートを作成・実施することが可能です。アンケート結果はCSV形式でダウンロードできますので、EXCELで集計・分析などを行っていただけます。

Point2

メッセージ機能では、生徒マイページと管理サイトでメッセージのやり取りが可能です。また、メッセージの内容はすべてPlatinum School上で管理しているため管理者が内容を把握することも可能です。

A. 権限設定

Platinum Schoolは多くの機能を用意しておりますが、役割に応じて必要な機能だけを利用できるように設定が可能です。また、スタッフ毎に利用できる範囲を制限することも可能です。

◆◆ 権限登録 ◆◆

このページを印刷する

× 閉じる

以下の項目に入力後、「登録」ボタンを押してください。

★ 印のある項目は必須入力です。

権限名 *

一般権限

権限なし

権限を全選択

機能名	権限
生徒	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
生徒情報削除	☐ 権限なし ☐ 入力参照権限
生徒CSV出力	☐ 権限なし ☐ 参照権限
生徒Excel出力	☒ 権限なし ☐ 参照権限
生徒データ取込	☐ 権限なし ☐ 入力参照権限
生徒個人情報	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
生徒支払情報	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
生徒データ一括削除	☒ 権限なし ☐ 入力参照権限

◆◆ スタッフ別校舎権限登録 ◆◆

このページを印刷する

× 閉じる

以下の権限を設定後、「登録」ボタンを押してください。

スタッフ

山田 太郎

☐ 全校舎に対する入力参照権限を付与する

権限なし

権限を全選択

権限対象校舎	権限
福島校2	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
茨城校	☐ 権限なし ☐ 参照権限 ☒ 入力参照権限
栃木校	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
群馬校	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
埼玉校	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
千葉校	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限
東京校	☐ 権限なし ☐ 参照権限 ☒ 入力参照権限
神奈川校	☒ 権限なし ☐ 参照権限 ☐ 入力参照権限

Point1

役割(ロール)毎に利用する機能を制限することが可能です。役割(ロール)の数に制限はありません。制限の方法は以下の3パターンとなります。

- ①「権限なし」...機能を表示しない。(メニューに表示されない)
- ②「参照権限」...機能を利用できるが参照のみ可能。
- ③「入力参照権限」...機能を利用でき、かつ、登録／更新もできる。

Point2

スタッフ毎に利用できる範囲を「校舎」を利用して制限することが可能です。

Point3

生徒情報に関しては、個人情報に該当する項目、支払情報に該当する項目を定義することで通常の生徒情報への権限とは別に個人情報／支払情報への権限を設定することが可能です。

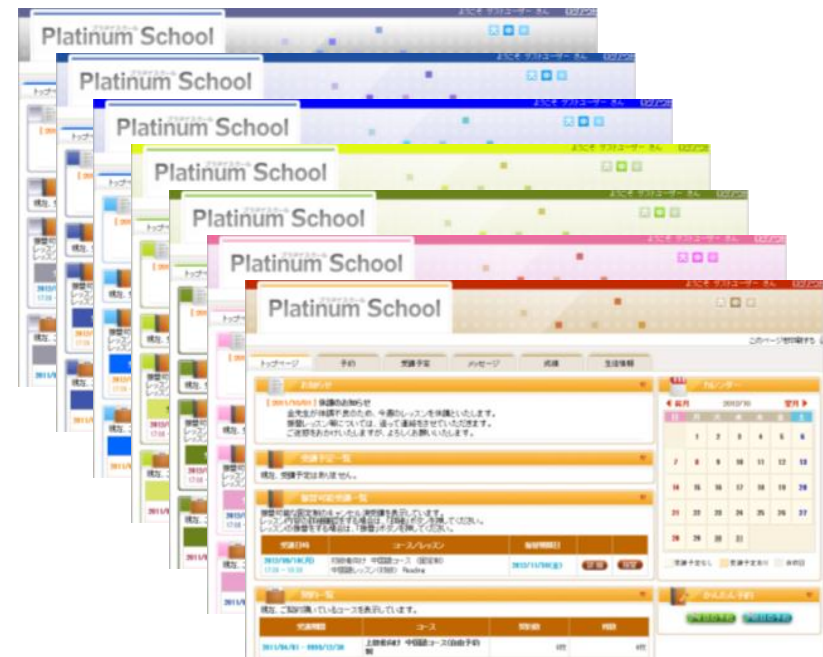
Point4

大量データを出力することができるCSV出力／EXCEL出力に関しては、機能毎の利用制限とは別に利用権限を設定することが可能です。
※すべてのCSV出力／EXCEL出力で設定可能です。

◆◆ Platinum Schoolのご利用について ◆◆

SaaS(ASP)で月額利用型のサービスとして、高性能なシステムを安価にご利用いただけます。ご利用に際し新たなサーバー機器の購入やセットアップが不要なため、導入までの期間短縮や初期投資の削減などが可能です。システムはインターネットを利用したブラウザ経由で利用するため、インターネットに接続可能なPCやタブレットがあればすぐに利用を開始できます。

- インターネット接続環境があれば複数拠点でも簡単に導入できます
- 生徒マイページはPC・スマートフォンに対応しています
- スクールカラーに合わせた配色選択やロゴの設定などが可能です
- 自動バージョンアップで常に最新のシステムをご利用いただけます
- IPアドレスによるアクセス制限が可能です
- 多言語に対応しています
- Lesson-Link(オンラインレッスンシステム)の受講管理に対応しています



◆◇ カスタマイズについて ◇◇

SaaS(ASP)でご利用いただく場合、御社独自の機能をアドオンする形で対応させていただくことが可能です。これまでも多くのお客様でアドオンの開発実績がございます。安心してご相談ください。また、一部のお客様では個別環境でのご提供実績もございます。

◆◇ 導入サポートについて ◇◇

様々な形態のスクール様でご利用いただけるよう、システムは汎用的な構成になっており、多数の初期設定項目がございます。導入サポートなくお客様自身で全て設定されるケースもございますが、スムーズかつ導入後のトラブル防止のためにも「安心導入サポート」をご利用いただくことをおすすめしております。「安心導入サポート」では稼働までの初期設定や運用手順の確認などスムーズに稼働いただくためのお手伝いをさせていただきます。

◆◇ 導入検討いただくために ◇◇

ご不明点などございましたら遠慮なくお問い合わせ下さい。また、サービス内容のデモンストレーション等も可能です。ご希望の際は担当までご相談ください。

TEL: 072-676-2221 (平日10:00~18:00)

Mail: ptsol@daiwa-computer.co.jp

URL: <https://ptsc.daiwa-computer.co.jp/>